

* 登録お申し込みの前に下記の要項をご確認の上、御署名をお願い致します *

【お願いと確認事項】

・団体のみなさまの確認事項※KYTの活動マニュアルです。皆様は参考にご確認ください。
【デジタルBOOK/URL】チャリティー委員会31社の募金活動マニュアルを確認いただくこと。その上で、安全な募金活動を実施すること。
・チャリティー委員会の責任：
各エリアの放送局(委員会)は、24時間テレビのチャリティー事業にご協力いただいている皆様に、無償の業務委託を行い、募金活動へのご協力をお願いするという規則になりました。そのため、委員会は、皆さまの募金活動に対する管理・監督の義務を負い、責任を持つ立場であることを改めて 自覚した上で、活動をさせていただきます。
具体的には・・・
・安全な募金活動をお願いします。
・委員会の募金活動ルールを理解いただき、有償無償問わず、可能な範囲で委員会の募金ツールを提供します。
・何かあった時には、必ず委員会への報告をお願いします。委員会は募金協力団体のみなさまと共に、事象に対して真摯に対応して参ります。

【お申し込み資格】

- ①各地域内で健全な活動をしていると認められている団体であること。
②責任者の所在が明確で、チャリティーの主旨を理解していること。
③活動の主体が申し込み者自身であり、責任を持つこと。
④会社・団体の場合は、関係資料(会社案内・約款)を提出できること。
⑤学校の場合は、担当教師又は顧問の承認を得ていること
※担当教師又は顧問が計画書の記入をしてください。

下記事項&案内書を良くお読み下さい。
一つでもお守り頂けない場合は登録を取り消し、翌年以降はご登録頂けませんので予めご注意ください。

【参加条件】

- ①寄付金から経費を差し引かないこと
②「24時間テレビ」の趣旨・テーマを広く浸透させること
③特定の個人や団体の利益の為に利用しないこと
④募金活動の責任者を定め、必ず実施報告を行うこと
⑤自主的・主体的に募金活動の運営を行うこと
⑥法令、条例を遵守し募金活動を行うこと
※各自治体の条例に沿って活動を行い、公序良俗に反する内容でないこと
※反社会的勢力の構成員、またはこれに準ずるものとの関連性がないこと
⑦寄付を強要しないこと
⑧「24時間テレビ」のロゴマークの無断使用をしないこと
⑨売り上げの一部をチャリティーとする場合は、寄付者に対して「収益金がチャリティーになる」旨を表示して販売すること
⑩募金活動を行うにあたり、敷地所有者の許可をもらうこと
⑪チャリティーグッズ、募金ツール(募金箱・ポスター)の転売をしないこと
⑫募金活動で寄付に対する受領証の発行を行わないこと
⑬不測の事態が発生した場合は、必ず委員会へ報告をお願いします。委員会は募金協力団体のみなさまと共に、事象に対して真摯に対応します。委員会、あるいは委員会の調査にご協力ください。

●新規団体様もお申し込みできます。
・本書の活動参加計画書+別紙の活動規約をご確認の上、お申し込み下さい。
・活動内容によってはお申し込みを受付出来ない可能性もございます。

※※感染症対策は主催イベントのルールに従ってください。※※

書類送付先・お問合せ窓口/Email: 24htv@kyt-tv.com 代表電話: 099-285-5555 FAX:099-285-5551
〒890-8574 鹿児島県鹿児島市与次郎1-9-34 株式会社鹿児島讀賣テレビ内「KYT24時間テレビチャリティー委員会事務局」
※活動計画書・報告書は左記のいずれかの方法にてお送りください。①メールにてデータ(PDFカラー添付)送付 ②原本郵送 ③FAX

【募金活動の告知に関するロゴマークと「24時間テレビ」文言の使用について】

※ロゴマークや「24時間テレビ」の表記の無断使用は厳禁です。

H P ・印刷物(チラシ・ポスター等紙媒体)等に「24時間テレビ」の文言を使用される場合は
24htv@kyt-tv.com まで一度ご連絡をお願い致します。再度こちらよりご連絡をさせていただきます。
なお、募金活動の告知に関する規定は「草の根チャリティーネットワークご登録・ご協力にあたってのお願い」に詳細が記載されております。必ずご一読頂きます様お願い致します。

寄せられた個人情報、草の根チャリティーネットワークの募金活動に応募された方の「審査」及び「連絡」等に使用します。
提供頂いた個人情報は、当社が必要と判断する一定月数を含めた2025年9月末日まで、適切な管理体制の下に当社が保管します。
個人情報に関しては、開示、修正または削除のご依頼があったときは、速やかに対応します。

上記同意の上、草の根チャリティーネットワークに参加致します。

印

担当者氏名

「草の根チャリティーネットワーク」登録申込書

1,団体の事業・活動内容(該当する物にレ点をご記入下さい)

- 地域ボランティア団体 □個人商店 □この活動の為に組織した有志の会
□一般企業 □系列グループ店組織 □一般企業内の社員有志グループ
□商店会等の商業団体 □町内会 □その他サービス業

2,通常の事業内容(業種)・活動内容を具体的に書き下さい。

3,協力出来る活動内容(現状で、考えられるものにレ点をご記入下さい。複数でも結構です)

- 年間通しての、募金箱の設置 □24時間テレビポスターの掲示
□文化祭などの国内外支援活動の研究発表 □チャリティー活動実施時の募金箱設置
□売り上げの全額をチャリティー □パネル展などの広報活動
□売り上げの一部をチャリティー □その他※ご記入下さい

企画立案時期: 西暦 年 月 日

登録No. ※事務局で記載します。

無断転載

24時間テレビ47「愛は地球を救う」/「草の根チャリティーネットワーク」活動計画確認書

本書発送日: 月 日

団体名 フリガナ: 担当者名: TEL 印
住所 〒 メールアドレス @
※事務局メールが受信出来るアドレスに設定下さい。
① 実施予定日: 西暦 年 月 日 ~ 年 月 日
※本年度の草の根登録期間は2024年6月1日(土)~2024年7月31日(水)までとなり、以降は翌年度の登録となります。
② 募金箱設置数(店舗数および設置ヶ所の数) 店舗 ヶ所
③ 実施内容: 計画されていることをできるだけ詳しくご記入下さい。(記載しきれない場合は別紙を添付して下さい)
* 新規のお申し込みの際は必ず内容がわかる企画書、パンフレット、チラシなどを同封又は左記メールにお送り下さい。
* H P で募金活動の告知を行う □はい □いいえ / 印刷物(チラシ・ポスター等紙媒体)の製作 □はい □いいえ
→「はい」の場合、告知物(印刷物、告知文言のデータなど)を添えて上記メール又は本書と一緒に同封の上、ご連絡下さい。
④ 実施場所(記載しきれない場合は別紙を添付して下さい)
例: 商店街のイベント「○○○祭り」の一環として、来場者を対象に「24時間テレビ」の募金活動を行います。
また、会場でチャリティーオークションを行い、全額を「24時間テレビ」の寄付金とさせていただきます。
⑤ 募金ツールの希望数(数に限りがございます。希望数に添えない場合、こちらで調整をさせて頂く場合がございます。あらかじめご了承下さい。)
※通年用の募金箱をお持ちの方は、必ず使用可能な在庫数をご確認下さい。 募金箱/ 在庫数: 個
※のぼり・ポールをお持ちの方は、必ず使用可能な在庫数をご確認下さい。 のぼり/ 在庫数: 個
種類 希望数 備考
5 募金箱・大(組立式段ボール) 提供 個 【対面募金会場】繰り返し使用可能
6 募金箱・中(段ボール) 提供 個 【対面募金会場】繰り返し使用可能
7 募金箱・牛乳パック型 提供 個 【寄付者贈呈用】1度限りの使用
13 B 2 チャリティーポスター 提供 枚 毎年デザインされるポスターで、8月納品予定となっております
5 募金箱・大(組立式段ボール) サイズ: 28×30×26cm
募金ツール納品予定日: 活動実施日の約1週間前
6 募金箱・中(組立式段ボール) サイズ: 20×15.7×12cm
7 募金箱・牛乳パック型(紙製) サイズ: 7×7×12cm
●備考●※何かございましたらご記入ください。
※対面募金会場では2名以上で運営、常設募金箱は固定するなどして安全な募金活動をお願いいたします。
最短でお申し込み~納品まで約1週間はかかります。予め余裕を持ってお申込み下さい。
上記日程よりも早く納品を希望される場合はご記入下さい。
●希望納品日 年 月 日
●納品先住所 ※ご登録住所と異なる場合のみ、ご記入下さい。
〒
※募金ツールの在庫によっては納品日までにお渡し出来ない可能性があります。その際にご連絡させていただきます。